



Gouden tips voor en door projectleiders

Hoe vergroot je de
digitale vaardigheden
in zorgorganisaties?

1



• Draagvlak creëren

Laat concreet zien wat digitale vaardigheden opleveren. Lees hier **alle argumenten** waarmee je managers of bestuurders kunt overtuigen. Of deel **deze interviews met bestuurders** die enthousiast zijn over de projecten digitale vaardigheden in hun organisatie.

Toon aan dat ook in jouw organisatie de digitale vaardigheden van de medewerker beter kunnen. Lees over **de verschillende manieren om digitale vaardigheden te meten**.

Maak een goed onderbouwd plan waarin je ook de financiële component meeneemt. Zorg dat er geld is gereserveerd voor digicoaches en dat medewerkers tijd hebben om aan de slag te gaan. Gebruik bijvoorbeeld het format projectplan dat je **hier** kunt downloaden in Word.

Probeer een inschatting te maken van hoeveel tijd betere digitale vaardigheden opleveren. Lees over **de verschillende methoden om tijdswinst te berekenen**.

Laat je manager de **Zelfscan voor managers** doen. Deze geeft een beeld van in hoeverre hij/zij het ontwikkelen van digitale vaardigheden stimuleert.

Gebruik **deze toolkit** om managers te activeren en informeren.

Zorg voor een ambassadeur met enthousiasme en bevoegdheid die je kan ondersteunen in je project.



2



• Verbinding zoeken

Doe niet alles zelf maar zoek samenwerking, zet communicatie, ICT, innovatie, HR, opleiden en managers ook aan het werk en vraag wat zij kunnen doen om dit project succesvol te maken.

Alleen digicoaches inzetten is niet genoeg. Ze moeten zijn ingebed in een totaalprogramma om succesvol te zijn.

Zorg voor een goede verbinding met de functioneel beheerders. Plan bijvoorbeeld een vast maandelijks overleg.

Richt je op leidinggevenden. Zij motiveren hun teamleden om aan hun digitale vaardigheden te werken.

Zoek samenwerking met de zorgopleidingen in je regio en bekijk samen **hoe studenten je project digitale vaardigheden kunnen versterken**. Bekijk **het overzicht van opleidingen, labs etc.** die zich bezighouden met sociale en zorgtechnologie.

3



• Digicoaches begeleiden

Vertrouw op de kennis van digicoaches over wat er leeft op de werkvloer. Betrek hen bij het maken van scholings- en activiteitenplannen.

Benoem als er veel digicoaches zijn in je organisatie, een of twee coördinerende digicoaches via wie jij contact hebt met de hele groep.

Bied de digicoaches voldoende ondersteuning zodat ze gemotiveerd blijven. Zorg bijvoorbeeld voor coaching of (onderlinge) intervisie. Stimuleer ze om deel te nemen aan **bijeenkomsten van Digivaardig in de zorg** waar ze ervaringen kunnen uitwisselen of nieuwe kennis kunnen opdoen.

Geef digicoaches het vertrouwen dat ze het goed doen en hun inzet de organisatie echt verder helpt.

Help digicoaches om het niet te groot te maken. Laat ze haalbare doelen stellen en activiteiten verzinnen voor de komende 3 maanden.

Zorg voor heldere taakafbakening voor de digicoaches: wat doet ICT, wat doet de 'aandachtsvelder', wat doet applicatiebeheer, wat doet de digicoach? Lees meer **over hoe de digicoach zich verhoudt tot andere digitale functies**.



4



• Communicatie

Maak een communicatiekalender. Blijf het aanbod van digicoaching continu herhalen in je organisatie.

Maak gebruik van zoveel mogelijk verschillende kanalen, niet alleen het intranet.

Maak gebruik van events als de 'Maand van de Digitale Fitheid' (maart), de 'Cybersecurity maand' (oktober) en de Dag van de Digicoach (derde donderdag van december).

Gebruik het **format communicatieplan en de communicatiemiddelen** van Digivaardig in de zorg.

Zet in op enthousiasmeren, urgentie zien en stimuleren van een **groei mindset** (fouten maken is niet erg, daar leer je van!)

Gebruik storytelling als middel. Laat digistarters die vaardig geworden zijn hun verhaal vertellen om anderen te stimuleren ook aan het werk te gaan.

Laat zien dat meer digivaardigheid ook in het privéleven van past komt.

5



• Activiteiten organiseren

Maak het thema niet te zwaar. Organiseer ook luchtige activiteiten met humor.

Werk altijd vanuit de behoeften van de medewerker. Niet 'top down' maar 'bottom up'. De digicoaches weten het beste wat er bij de medewerker leeft en wat de behoefte is.

Richt activiteiten niet alleen op de digistarter, maar organiseer ze voor alle **4 de typen technologiegebruikers**.

De (leer)behoefte van elk type is verschillend! **Kijk het webinar 'Implementeren van technologie bij 4 types zorggebruikers' terug.**

Of lees deze **tips bij implementeren voor 4 types technologiegebruikers**.



6



• Borging

Neem de rol van digicoach op in het functiehuis zodat het meer bekendheid en vastigheid krijgt. Bekijk het **competentieprofiel van een digicoach**.

Zorg dat digicoaches tijd hebben om te coachen en die uren ook echt gebruiken.

Zorg dat digitale vaardigheden een standaardonderdeel zijn van functieprofielen. Voor de **VVT** en de **gehandicaptenzorg** zijn er al voorbeeldfunctieprofielen met digitale vaardigheden beschikbaar.

Zet digicoaches structureel in bij het inwerken van nieuwe medewerkers. Lees meer in het document **Zo maken nieuwe medewerkers een goede digitale start**.

Maak in vacatures al duidelijk dat digitale vaardigheden gevraagd worden (en dat er ondersteuning is om deze te ontwikkelen).

Gebruik **deze vragenlijst** om in kaart te brengen in hoeverre digitale vaardigheden al geborgd zijn in jouw zorgorganisatie.

7



• Algemeen

Blijf praktisch. Ga niet te lang plannen maken maar begin gewoon.

Wees je ervan bewust dat je een lange adem moet hebben. Veranderingen kosten tijd. Vier kleine successen met het team.

Maak de groei van digitale vaardigheden in je organisatie zichtbaar. Bekijk de **22 manieren** om dat te doen.

Leer van de ervaringen van anderen, bijvoorbeeld door deel te nemen aan de werkgroep Projectleiders van Digivaardig in de zorg (meld je aan door een mail te sturen naar **info@digivaardigindezorg.nl**) of **interviews met andere projectleiders** te lezen. Of meld je aan voor de WhatsApp groep voor snelle vragen.