

HANDLEIDING VIDEOTUTORIAL



Tips aan de digicoach voor het maken van Videotutorials

Digivaardig in de zorg

WELKOM BIJ

DEZE VIDEOTIPS

Wat kun je verwachten

In deze handleiding geven we je **tips** voor het maken N van je eigen videotutorials, ook wel instructievideo's o genoemd. We gaan vooral in op schermopnames. s Deze handleiding hoort bij de toolkit die is k samengesteld voor jou als digicoach. Deze V **handleiding** geeft je handvatten hoe je de toolkit h kunt gebruiken. b

Naast deze hand opgenomen **vid**e schermopname kunt gebruiken. We hopen dat je het maken van je

- Naast deze handleiding vind je in de toolkit ook
- opgenomen videotutorials met uitleg over hoe je een
- schermopname maakt. Ook vind je er **templates** die je
- We hopen dat je met deze toolkit aan de slag gaat met
- het maken van je eigen video's en misschien zien we
- binnenkort jouw video wel verschijnen!

Digivaardig in de zorg





1. Basis

2. Voorbereiding 3. Tools

Waarvoor is het maken van een videotutorial geschikt. Welke kenmerken heeft een screencast tutorial en welke mogelijkheden geeft het jou als digicoach? Dat zijn de onderwerpen van dit onderdeel.

Wat kan ik doen om me voor te bereiden op het maken van een videotutorial? Daarvoor is het handig dat je gebruik maakt van een **script.** Die vind je bij de templates. Daarmee kun je wat je wilt uitleggen goed opbouwen. Natuurlijk is ook jezelf in **beeld** zien iets waaraan je mag wennen en we geven je tips waar je op kunt letten.

Wat heb je nodig aan tools om je video te kunnen maken en hoe kun je de tools zo makkelijk mogelijk gebruiken? We geven je uitleg over **twee handige tools om op te nemen en twee tools om je video te bewerken**.

4. Gebruik toolkit

Naast deze handleiding bestaat de toolkit uit video's met uitleg over de twee opnametools en bewerkingstools. In de toolkit vind je een set **templates** om je videotutorials makkelijk en consistent te maken. Maar wanneer gebruik je nu wat? In een stappenschema nemen we je mee in het gebruik van de toolkit tijdens het maken van een videotutorial.

1.BASIS

Wat zijn videotutorials

Tegenwoordig zie je overal videotutorials verschijnen. Is het niet over hoe je make-up zelf kunt aanbrengen, dan wel over hoe je de beste schaakmoves kunt zetten. Ze leggen allemaal uit hoe bepaalde handelingen moeten worden verricht. Als digicoach heb jij ook kennis die je graag wilt delen en dan is het interessant daarvan een videotutorial te maken.



Waarvoor zijn ze geschikt

Wat je het meest zult willen uitleggen zijn handelingen in digitale programma's. Daarom zoomen we in op **screencast** tutorials. Dit geeft je de mogelijkheid om alles wat jij aan handelingen digitaal doet op te nemen en toe te lichten. Hierbij kun je ook jezelf in beeld brengen en het daarmee persoonlijker maken. Andere vormen van instructie video's zijn animaties. Die handig zijn voor meer abstracte onderwerpen of een vlog waarin de presentator centraal staat en je meeneemt in zijn verhaal. Deze vormen zijn ook leuk, maar minder geschikt voor jou als digicoach.

2. VOORBEREIDING-

Welke inhoud

Je video maak je voor jouw doelgroep en dat is vaak de groep digitale starters. Maar het kan ook een groep digitaal vaardigere collega's zijn. Vertel niet alles in een keer, maar deel jouw uitleg op in onderdelen. Als je je onderdeel hebt gekozen, maak dan gebruik van een **script** om je verhaal duidelijk te maken door te structureren en te oefenen. Je vindt een template van een script in de toolbox. Zorg voor een pakkende opening, duidelijke inhoud en een mooie afsluiting. Hou als leidraad aan dat je video tussen **2 en 3,5 minuten** mag duren.

Zelf in beeld

Het kan een drempel zijn om jezelf op te nemen in de video. 'Praat ik wel goed, is het licht wel okay?' Beslis eerst of het nodig is of je zelf in beeld bent. Is je persoonlijk contact van belang of leidt je gezicht juist af. Vaak kun je met een intro en outro wel jezelf in beeld laten verschijnen.

Een eerste keer is altijd even spannend, maar zo heeft elke videopresentator het ook geleerd: gewoon beginnen. Op de volgende pagina vind je bruikbare tips.

TIPS OPNAME EN BEWERKEN



Gebruik daglicht. Zorg dat het licht schuin achter je webcam jouw gezicht goed belicht.

Kies een rusti ooghoogte.

Gebruik spreektaal en spreek je kijker aan met "je" en spreek tegen 1 persoon. Haperen past hier ook gewoon bij :)

Laat vooral zien wat de handelingen zijn.

Verander regelmatig van beeld met gebruik van slides als dat mogelijk is.

Oefen eerst een paar keer je tekst en maak een paar proefopnames.

Kies voor zowel opname als voor bewerken een tool die je aanspreekt en bruikbaar is en verdiep je daarin.

Digivaardig in de zorg

Kies een rustige achtergrond en zet je laptop op

3. OPNAME TOOLS

De tools die we aanbevelen om je video op te nemen zijn: **PowerPoint** of **Loom**. Een opnameprogramma is namelijk de eerste tool die je nodig hebt. Daarna heb je ook een bewerkingstool nodig, de uitleg daarvan volgt hierna.



PowerPoint heb je waarschijnlijk al in je Office 365 apps en daarmee kun je schermopnames maken in video. Het is iets minder handig om hiermee ook jezelf in beeld op te nemen, maar er zijn wel mogelijkheden. De <u>videotutorial</u> laat je zien hoe je de opname kunt maken.



Loom is een online tool waar je een account voor aanmaakt en daarna toegang krijgt tot de online Loom omgeving en app. Gebruik Chrome als je webbrowser, want dan kun je een handige extensie (online app) bovenaan je scherm plaatsen, zodat je op elk moment en van elk scherm een opname kunt maken. De <u>videotutorial</u> laat je zien hoe je de opname kunt maken.

> Op de volgende pagina geven we je de gebruiksmogelijkheden van deze twee opname tools. Naast deze opnametools zijn er andere tools. Zo is er bijvoorbeeld QuickTime voor de Mac en de Gamebar voor Windows 10. Kijk goed naar wat er mogelijk is en veilig is binnen jouw organisatie en vraag ICT je hierbij te helpen, mocht je ergens geen gebruik van kunnen maken.

MOGELIJKHEDEN OPNAME

PowerPoint Loom

- schermopname met video opname audio opname audio
- opname presentator voor en na schermopname

VOORDELEN EN NADELEN PowerPoint Loom



schermopname met video

opname presentator voor, **tijdens** en na schermopname

app op computer en extensie online meteen te bewerken in lengte en titel

online beschikbaar en te delen



3. BEWERKINGSTOOLS

De tools die we aanbevelen om je video te bewerken zijn: **PowerPoint** of **Canva**.



PowerPoint kun je gebruiken voor het bewerken van je video. Het kent namelijk de mogelijkheid om je slides op te nemen als video of presentatie. Het is wel bewerkelijk, maar hiermee kun je wel veel aanpassen. De videotutorial laat je zien hoe je de bewerking kunt maken.



Canva is een gratis online tool waar je een account voor aanmaakt en daarna toegang krijgt tot de online Canva omgeving. Het kent de mogelijkheid om video's te plaatsen van schermopnames en te combineren met slides tot een geheel. De <u>videotutorial</u> laat je zien hoe je de bewerking kunt maken.

> Op de volgende pagina geven we je de gebruiksmogelijkheden van deze twee bewerkingstools. Mocht je geen PowerPoint videofunctie hebben en geen internetmogelijkheid, dan kan de foto/video app van Windows 10 of VSdC mogelijkheid je een alternatief bieden.

MOGELIJKHEDEN BEWERKING

PowerPoint Canva

video's van jezelf

VOORDELEN

NADELEN

- combineren schermopname met opname slides en video's van jezelf
- video's zijn te bewerken in kleur, lengte en lay-out

VOORDELEN EN NADELEN PowerPoint Canva

VOORDELEN

in 1 programma alles bewerken



NADELEN

vergt veel capaciteit

en gaat nog wel eens mis

combineren schermopname met opname slides en

makkelijk in toevoegen en opnemen



met 2 programma's werken video's staan online in je Canva omgeving



OEFEN EN LEER

Wat kom je tegen tijdens het opnemen en bewerken?

Door te oefenen leer je wennen aan opnemen en bewerken. Ook kom je dan waarschijnlijk een aantal imperfecties met opnemen of bewerken tegen. De meest voorkomende issues en oplossingen zijn de volgende:

Incongruentie beeld en geluid

Soms gaat het mis met opnemen en lopen de tekst en video niet gelijk. Los dit op door van een lange video een aantal kortere video's te maken. Plaats ze daarna in Canva of Powerpoint elk apart op een slide.

Balans

Een opname of bewerking kan altijd nog beter. Jij ziet misschien een aantal schoonheidsfoutjes. Maar je publiek zal daar waarschijnlijk niet op letten. Zoek je balans in hoeveel tijd je stopt in het maken van een goede video die van nut is voor je collega.

4. MAAK JE VIDEO MET DE TOOLKIT

Handleiding

2. Videotutorials over opname

3. Script uit de templates

Lees deze handleiding.

Deel je videotutorial vanuit het platform met je collega's die dit kunnen gebruiken.

Bekijk de videotutorials over de opname. De uitleg over opname en bewerken legt het proces uit, kies daarna je eigen favoriete tool.

Upload je video in het platform waar jij het kunt delen. Bijvoorbeeld MS Stream, beveiligd YouTube of Vimeokanaal

Bepaal je onderwerp en werk de stappen uit in je script.

Bewerk je video in het programma tot een geheel. Gebruik de intro en outro en de slides of maak je eigen versies.

6.

7. 8. Uploaden Bewerken Deel je videotutorial met templates

En delen maar...

4. Oefenen opnemen

Oefen het opnemen en schaaf bij. Het doel is niet een perfecte opname, maar een duidelijke uitleg

Bekijk de videotutorials over de bewerking. Bepaal met welk programma je gaat bewerken.

5.

Video tutorials over bewerking

INSPIRATIE

Inspiratie nodig? Check deze links, tools en tips.



<u>Tips van Thijs</u>

De videomakers





Alternatief nodig? Je kunt ook in Teams een vergadering starten, klikken op opnemen en dan via scherm delen een opname maken. Het levert een mindere kwaliteit video en audio op, maar is voor intern gebruik wellicht wel handig. Volg dan daarna de stappen van bewerken.



Ben je op zoek naar iets meer uitdaging?

- Dan zou je kunnen denken aan het gratis online programma OBS Studio.
- Download het programma LogitecCapture.
- Verken de mogelijkheden in Canva om je eigen intro en outro op te nemen.



Animatievideo nodig? Check Powtoon of Moovly

SUCCES



GEWOON DOEN